

# 细化街道办事处村级“三资”管理的建议

山东省滨州市邹平市高新街道办事处 卢廷晓

**摘要：**进入新时代，我国经济社会的不断发展，街道办事处所承担的村级“三资”管理也逐渐增多，解决存在于村级“三资”管理所存在的问题，是当下需要特别进行研究的课题。本文重点讨论如何加强街道办事处村级“三资”管理，提出对村级“三资”管理的具体建议，进而推动农村经济发展，让村民生活更加充实、稳定。

**关键词：**“三资”管理；村民经济利益；管理制度规范

村民“三资”即为农民的资金、资产、资源，加强对于村级“三资”管理是当下实时讨论的重点话题，也是影响农村社会和谐发展的重要因素。近年来，各个街道下属的村级委员会对于村级“三资”的独立核算管理已经起到了促进村级发展的良好效果，为了更好地加强对于相关政策的落实与完善，先要了解村级“三资”管理的重要性。

## 一、街道办事处村级“三资”管理的定义

农村集体资金即是整体经济的收入与支出，收入包括：村集体的统一经营收入；发包及上交收入；“一事一议”的资金筹集收入；上级领导和相关部门对村级的资金补助与拨款；投资所产生的利息收入；农村土地补偿收入；各个团体或个人对农村的捐赠。支出则包括：村干部的工作报酬；办公、出差、会议召开等费用；维持日常生计的支出；广播通讯的支出；进行公益事业的支出；农村生产建设的支出；组织经营的支出。集体资产包括：农村集体投资和工作劳动产生的资产、单位和个人对农村捐赠的建筑物、农用耕地类机械、机电设备、交通通讯类设备、农田水利工具以及道路建设和相关学校等资产。集体资源则包括乡村通过投资和劳动累积形成的自然资源，土地、水资源、林木等都属于农村集体资源。

村级“三资”的管理提升需要进一步完善全村的相应管理制度，要用良好的制度去管理农民、时间、权利，形成民主化、高效经营化、责任细分化等战略目标。村民经济应当在集体统一的指导下，进行各项管理控制，做到管理制度公开透明、管理体系进一步完善，从而达到农民利益集体增收。农民集体经济受法律保护，任何个人或组织的侵占、损坏、私自分取、抵押、变卖等都是不允许的行为。为了能够更好地对农村“三资”进行日常监管，街道办需要成立日常管理领导小组对管理工作进行监督、审查，设立好相关服务中心，及时地倾听村民的意见反馈。各街道办事处应该加快落实科学发展观和党中央在十八届三中全会所提出的要求，全面加快新时代的改革步伐。

## 二、加强街道办事处村级“三资”管理的方法

### （一）对村级“三资”进行管理制度规范化

对于农村存在的“三资”要进行彻底清查，完全了解“三资”的种类、存量、具体分类情况等相关明细。对于账内的“三资”要做到认真严谨的盘点，做到账本与实物一一对应，有账无物的要第一时间查明原因，而对于有物无账的则要通过具体评估结果进行判断是否可以入账。要建立健全的资产管理制度，对集体的资金财产进行分类登记，包括：发包文件、土地流转合同、拆建补偿协议等等，都要及时登记。凡是集体资产的资源必须经过村内会计的专账管理进行备案，按照不同的种类进行信息化记录，并交由专门的人员进行保管。在做到账目明确的基础上，还要对资产的购买进行合理地计划，如果有一万元以上的货物需要进行置办，则必须通过村民代表大会进行讨论通过后，才可以购买。只要出现工程类项目的发包和大型资产进行转移的情况，必须由村民负责人在招标的一个月之内将相关的文件材料以书面形式，上交给街道农经站，再经由农经站的统一核实、勘察和对相关资料的整理制定，统一做成合同文本，在双方盖章后方可生效，否则一律不予通过。相关部门每一年都要对村级“三资”进行资产清点和核算，避免出现账本不合、资金周转状况不实等严重违规情况。

除此之外，还要严格控制村内出现借用资金、挪用公款、偷设账外账、白条形式的抵押账款、个人偷偷设立小金库等行为的出现。库存的现金不应该超过三千元，出现超额的部分应及时

送往银行。村级经济要进行严格把控，防止出现非生产性支出，实行非经营性的业务费用支出为零。严格各个集体团队外出考察类活动的出现，需要进行出差的，必须要先经过村代表大会的讨论批准。加大对各个村组织部和报账员的相关培训力度，村级“三资”的管理离不开各个干部和报账员的专业业务能力，因此办事处应该扩张对相关人员的培训规模，加深管理人员对于财政政策的了解、财务管理专业知识。在街道每个季度组织的村书记例会上，街道办事处领导对现阶段每个村财务管理中出现的问题进行告示，对新出台的管理制度进行讲解，提高主要干部的管理意识。对于管理岗引入考核体系，对于考核结果实行相应的奖惩措施，可以更好地督促相关人员做好管理工作。规范村民代表大会，出现有关村集体的重大经济影响事件时，必须经过党员大会或者是村民代表大会进行共同决议通过后，才可以对相关工作进行开展，并且决议结果必须报告给农经站进行备案。对十万元以上的工程项目进行签订合同时，购买大额固定资产时，都应召开村民代表大会进行决议。

对民主的理财制度也要进行系统化的管理，村民理财方面的各个相关人员必须是经过村民代表大会挑选的成员，每个人人都应该具备极高的文化素养、极强的办事原则性和公平公正的处事理念。年龄需在十八岁到七十岁之间，有一定的文化基础，身体健康状况良好，有足够的空闲时间对相关财产进行理财。理财人员的任期时间应该与村民委员会同步，每个人的务工补贴费用不得超过三百元，农经站需要对村集体的财务状况和民主化管理工作进行指导与负责，对拒绝配合工作或者阻挠相关人员办事的人员进行通报批评，由办事处给予相应的处罚处理。

### （二）增强管理意识

村民的文化水平相对落后，对于“三资”的管理重要性并不了解，加强村民对于资产的保护意识，使其正确认识到管理所带来的益处，可以更好地开展相关管理制度实行的进度。适时开展对农村村民的思想道德教育培训工作，帮助农民切实认知管理工作的具体内容，会计人员对村民的经济进行相关记录与整理，而村民亦可对会计人员的工作进行监督。村民了解管理工作的工作流程可以更好地对个人的资产、资金进行有效合理地分配。街道办更应开展相关部门听取乡民的意见反馈，村民是制度的服务主体，只有乡民生活质量水平得到了真正的提高才是证明管理制度真正地村民生活带来提升，因此定期设立意见反馈箱，以便让村民将对相关一系列管理带来的想法进行传递。对于村民们在管理中产生的疑惑也可以一一解答，促进双方的沟通和了解，可以更高的实行管理制度，加快经济建设，造福人民群众。

### （三）加大经济审查力度

农经站需要配合相关纪检部门和督察监督部门对村民的资金财务、资金使用情况、资产分配进行跟踪监督。规范各个人员的出借行为，遵循各村的民主政策，确定资金是否通过合格的申报审批，让每一笔款项所涉及的相关人员对问题的发生进行负责，对发生不良债务的人进行相关的责任追究。总账会计业务由农经站负责，村集体设报账会计一名，负责记录组织内部的年度财务预算、上报各种相关报表、及时准确地向有关部门提供村集体的真实财务状况、负责村民的现金出纳和记账凭证进行记录，并将资料在电脑上进行汇总，在每月固定日期将其交给农经站进行审批、及时完成上级交代的工作任务等。报账会计必须严格遵守资金管理的基本原则，由相关部门定期对会计人员进行考核，进而确保各个人员的工作合理、规范。农经站和监察部门要相互配合对村级“三资”的管理工作进行监督，落实相关财务管理，对经

济问题进行负责，每年的审计次数不少于一。对财务的报表凭证、账本的完成程度、资产经济的负债情况等等相关内容进行审计。如果出现以下行为，由街道办事处责令整改并对相关负责人进行依法处理。其行为包括：没有按照规定监理完善的财务管理制度；未经党员大会或者村民打表大会而擅自通过决议事项；没有按照规定进行定期地理财审计、报账公示和进行财务的预算、决算程序；未在规定时间内偿还借款；会计人员和民主理财成员未按相关规定进行监督检查工作；内部结算未使用规定的票据并且未上交相关收款证据；违反财务的支出审批规则，擅自进行资金的流出和挂账；擅自增加村工作人员的工作人数或提高工作人员的奖金、补贴。建立由办事处、纪委会以及相关部门所参与的“三资”管理工作小组并设立办公室，定期召开会议，对乡村的管理情况进行了解，并分析研究找出相应的解决措施。协调各个部门和单位尽快落实有关政策，确保村集体在“三资”的管理上责任明确。

### 三、结束语

由此可以看出，虽然现阶段下，村级“三资”的管理仍有许多不尽如人意的地方，但是只要经过对村级“三资”进行管理制度规范化、增强村民理财意识、加大经济审查力度等一系列的方法，就可以更好促进农村经济发展的稳定性，以科学合理地措施，来切实保障劳动人民的经济利益，以集合治理、扎实工作，不断优化改良街道办事处村级“三资”的管理水平，使其能够持续规范地运行。

### 参考文献：

- [1]王富生.农村集体“三资”管理机制设计研究[D].西北农林科技大学, 2019.
- [2]胡恩来.强化农村集体“三资”管理助推乡村振兴战略实施路径探究[J].山西农经, 2021(05):33-34.
- [3]张云峰.加强农村集体“三资”管理推动农村经济发展对策探索[J].山西农经, 2021(05):51-52.